Утверждено
Приказом Комитета по образованию
Администрации городского
округа - город Камышин
№ 413-о от «10» июня 2019 года

Устав

Муниципального бюджетного учреждения «Центр по работе с детьми и молодежью «Спектр» городского округа-город Камышин

Центр эстетического воспитания открыт на основании приказа по Камышинскому гороно № 272 «Об открытии Центра эстетического воспитания», изданного на основании Постановления администрации города Камышина Волгоградской области от 10.06.1994 г. № 352 «Об открытии Центра эстетического воспитания». Собственного здания Центр не имел и размещался в помещениях детской комнаты школьника «Школьные годы», детской комнаты школьника «Альфа», а также на базе общеобразовательных школ № 6, 7, 19, расположенных в 5 микрорайоне.

С 01.09.1997 года Центр эстетического воспитания переименован во Дворец детского творчества на основании приказа по Камышинскому гороно от 18.06.1997 г. № 317 «О приведении наименований учреждений дополнительного образования города в соответствии с перечнем видов образовательных учреждений».

С 01.03.2001 года Дворец детского творчества переименован в Центр детского творчества на основании приказа Комитета по образованию Администрации города Камышин от 8.02.2001 г. № 249.

В 2004 году Центр детского творчества вместе с детской музыкальной школой № 3 размещается в здании, расположенном по адресу 5 мкр., д.63 на основании Постановления Администрации города Камышина Волгоградской области от 09.04.2003 г. № 646-п «О ликвидации муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 13».

В 2009 году МОУ ДОД Центр детского творчества и МОУ ДОД Детская музыкальная школа № 3 были реорганизованы в форме слияния с образованием на их основе МОУ ДОД Центр развития творчества детей и юношества на основании Постановления главы городского округа-город Камышин от 20.05.2009 г. № 934-п «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей».

С 17.11.2011 года Учреждению присвоен статус муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества на основании приказа Комитета по образованию городского округа-город Камышин от 17.11.2011 г. № 659-о.

В 2015 году к МБОУ ДОД ЦРТДЮ присоединено Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская эколого-биологическая станция городского округа – город Камышин на основании Постановления Администрации городского округа – город Камышин от 20.02.2015 года № 427-п «О реорганизации Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская эколого-биологическая станция городского округа – город Камышин»

Полное наименование Учреждения стало: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спектр» городского округа-город Камышин.

В 2018 году Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спектр» городского округа-город Камышин переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по работе с детьми и молодежью «Спектр» городского округа-город Камышин на основании Постановления Администрации городского округа – город Камышин от 19.12.2018 г. № 1866-п «Об изменении вида деятельности и переименовании Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Спектр» и приказа Комитета по образованию городского округа-город Камышин от 20.12.2018г. № 898-о «О переименовании и утверждении Устава в новой редакции».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по работе с детьми и молодежью «Спектр» городского округа-город Камышин.

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ЦРДМ «Спектр».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

1.4.1.Тип учреждения: бюджетное.

1.4.2.Тип организации: учреждение досуговой и иной деятельности.

1.5. Место нахождения – юридический и почтовый адрес Учреждения:
5 микрорайон, дом 63а, г. Камышин, Волгоградская область, 403876.

Досуговая и иная деятельность осуществляется по следующим адресам:

- 5 микрорайон, дом 63а, г. Камышин, Волгоградская область, 403876;
- проезд Феоктистова, дом 10, г.Камышин, Волгоградская область, 403877;

1.6. Учреждение имеет в своей структуре:

- художественно-эстетический отдел;
- физкультурно-спортивный отдел;
- отдел «Экологический клуб «Добро»;
- отдел «Патриотический клуб «Сталинград».

1.7. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, создано для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера. Права Учреждения на имущество, закрепленное за ним собственником, а также на имущество, приобретенное Учреждением, определяются в соответствии со статьей 296 Гражданского Кодекса РФ.

1.9.Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, актами соответствующих государственных, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, молодежной политики, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет свою печать, штамп, бланки со своим наименованием, расчетный счет и смету о доходах и расходах.

1.11. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством РФ, и обеспечивает ее открытость, доступность и обновление.

1.12. Учредителем Учреждения является Администрация городского округа-город Камышин. Функции и полномочия учредителя от имени городского округа – город Камышин Волгоградской области осуществляет уполномоченный орган - Комитет по образованию Администрации городского округа-город Камышин (далее Учредитель), расположенный по адресу: 403882, Россия, Волгоградская область, город Камышин, улица Октябрьская, 60.

1.13. Учреждение относится к муниципальной собственности, права собственника осуществляет уполномоченный представитель - Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа-город Камышин, расположенный по адресу: Волгоградская область, город Камышин, ул. Октябрьская, 60.

II.ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации

предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в целях обеспечения социально-правовой защищенности детей, подростков и молодежи, интеграции их в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь городского округа- город Камышин, а также целенаправленной социально-досуговой работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства, профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди детей, подростков и молодежи, организация работы детских и молодежных кружков, секций, клубов в пределах своих полномочий, реализация мер государственной поддержки детских и молодежных общественных объединений, продвижение здорового образа жизни.

2.2. Основной целью Учреждения является формирование и развитие творческих способностей детей, подростков, молодежи и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация досуга детей, подростков и молодежи, организуя в пределах своей компетенции мероприятия по духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому воспитанию, по профилактике негативных проявлений в молодежной среде и обеспечение развития молодежного добровольческого движения, вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности, осуществляемые в рамках муниципального задания:

2.3.1. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения детей, подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

2.3.2. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации детей, подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

2.3.3. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

2.3.4. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

2.3.5. Организация досуга детей, подростков и молодежи;

2.3.6. Предоставление консультационных и методических услуг.

2.4. Учреждение имеет право (может) осуществлять следующие иные виды деятельности, не отнесённые к основным, но которые Учреждение вправе оказывать (выполнять) за плату для достижения целей, ради которых это Учреждение создано:

2.4.1. Осуществление экскурсионного обслуживания;

2.4.2. Организация и проведение культурно - массовых мероприятий: конкурсов, фестивалей, концертов, карнавалов, выставок, ярмарок, акций, презентаций, сборов, дискотек, детских игровых программ;

2.4.3. Проведение социально - культурной реабилитации инвалидов;

2.4.4. Организация пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в рамках достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе выполнять следующие иные виды деятельности, приносящей доход деятельности:

- оказание консультационных услуг как групповых, так и индивидуальных;
- организация и проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий: соревнований, спартакиад, спортивно-развлекательных игр, смотров-конкурсов, физкультурно-массовых мероприятий;
- организация и проведение детских, подростковых и молодежных мероприятий по направлениям: естественно - научное, художественно – эстетическое, физкультурно – спортивное;
- разработка и реализация экскурсионных, тематических программ для детей, подростков, молодежи информационно-развивающего и культурно-досугового характера;
- оказание помощи в организации и создании клубов разновозрастного общения, инициативных групп молодежи;
- разработка и выпуск методических материалов (буклетов, памяток, сборников, брошюр, и др.) по разным темам актуальным для детей, подростков, молодежи;
- организация досуга детей, подростков и молодежи в кружках, секциях, клубах по интересам в свободное от учебы и работы время;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий для различных целевых групп, в том числе по заявкам организаций, предприятий, отдельных граждан;
- предоставление услуг по прокату реквизита, атрибутики для мероприятий, звукоусилительной, осветительной, музыкальной аппаратуры и другого профильного инвентаря;
- деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений;
- деятельность танцплощадок, дискотек;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- передача имущества в аренду, в соответствии с действующим законодательством;
- предоставление услуг по оформлению помещений, деятельность по организации ярмарок, выставок;
- организация творческих мастер-классов;
- изготовление и продажа декоративно - прикладного, художественного творчества;
- организация летних тематических площадок.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными, муниципальными

органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять досуговую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, собственника назначением имущества;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством, и согласовывать с учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.4.Учреждение по согласованию с Учредителем утверждает:

- структуру и штатное расписание Учреждения;
- стоимость платных услуг Учреждение рассчитывает и устанавливает по согласованию с Учредителем;
- формы, виды и размеры оплаты труда работников Учреждения в пределах ассигнований, выделяемых Учреждению на эти цели из бюджета;
- распорядок рабочего дня и сменность работы, а также иные вопросы организации труда;

3.5.Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;
- обеспечивать открытость и доступность информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Ревда;
- вести учет всех поступающих в фонд Учреждения и выбывающих из фонда учреждения документов;

- устанавливать режим доступа посетителей и порядок охраны имущества и ценностей в зданиях и помещениях Учреждения.

IV.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель - директор Учреждения (далее - Руководитель). Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается распорядительным документом Учредителя и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.2. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения на принципах единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами местного самоуправления, настоящим Уставом и Трудовым договором. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор.

4.3. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, организациях всех форм собственности, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.4. Руководитель совершает в установленном законодательством порядке сделки от имени Учреждения, заключает муниципальные контракты и иные договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета.

4.5. Руководитель в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности по согласованию с учредителем определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, распределяет между ними обязанности.

4.6. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы, утверждает положения, инструкции, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, применяет к работникам в соответствии с трудовым законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

4.7. Руководитель Учреждения обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

4.8. Руководитель предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

4.9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Руководитель вправе сформировывать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

4.11. Руководитель устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждения и несет персональную ответственность за их неразглашение.

V. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности городского округа-город Камышин и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3.Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

– имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;
– регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
– добровольные имущественные взносы и пожертвования;
– выручка от реализации товаров, работ, услуг;
– доходы, получаемые от сдачи в аренду с согласия Учредителя имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
– субсидии из бюджета городского округа город Камышин на финансовое обеспечение муниципального задания, на оказание услуг, а также субсидии на иные цели;
– средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
– доходы от приносящей доход деятельности;
– дары и пожертвования физических и юридических лиц;
– другие не запрещенные законом поступления;

5.4. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в финансовом органе администрации городского округа-город Камышин и территориальных органах Федерального казначейства.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа - город Камышин.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.6. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в порядке, установленном Учредителем.

5.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества

превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.11. Сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», совершаются после одобрения Учредителем.

5.12. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского округа город Камышин.

5.13. Учреждение ведет бухгалтерский учет и предоставляет отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

VI. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1.Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя, а также в случаях, предусмотренных законодательством, по решению компетентных государственных органов или суда.

6.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.4. Учреждение считается реорганизованным (за исключением реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано:

– по решению Учредителя;

– по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении Учреждением деятельности, противоречащей ее уставным целям, а также в иныхслучаях, предусмотренных законом.

6.6. После принятия решения о ликвидации Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

6.7. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его для утверждения Учредителю.

6.8. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.9. При реорганизации Учреждения все документы передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения и иные документы в соответствии с законодательством об архивном деле передаются на хранение в соответствующий архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Учреждения.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1.Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

7.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

VIII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие досуговую и иную деятельность и трудовые отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления досуговой и иной деятельности, в том числе регламентирующие:

- положения;
- инструкции;
- правила;
- приказы;

8.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления досуговой и иной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема участников детских и молодежных кружков, секций, клубов, график посещений, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления участников детских и молодежных кружков, секций, клубов, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и участниками детских и молодежных кружков, секций, клубов и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних участников .

8.4 Локальные нормативные акты Учреждения могут приниматься директором, общим собранием трудового коллектива по предметам их ведения и компетенции.

8.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права участников детских и молодежных объединений, учитывается мнение представительных органов участников детских и молодежных кружков, секций, клубов и их родителей (законных представителей).

8.6. Не подлежат применению локальные нормативные акты, ухудшающие положение работников Учреждения по сравнению с установленным трудовым законодательством,

коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты регламентирующего характера, не прошедшие процедуру предварительного размещения на официальном Интернет-сайте учреждения и последующего обсуждения со стороны работников Учреждения.

8.7. Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается директором Учреждения.

8.9. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников отношений досуговой и иной деятельности, на которых распространяются положения данного локального нормативного акта.

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
«19» июня 2019 года
ОГРН 1093453001707
ГРН 2193443314084

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Ю Заместителя начальника
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Н Костюк
инициалы, фамилия
подпись

Пронумеровано и прошнуровано
11 листов
Директор МБУ ЦРДМ «Спектр»
С.А.Ермакова